

IHTS.Xls (version Excel 95)

Remarque liminaire : si vous avez des petits problèmes de liaisons, sur certaines feuilles du type " Collège Les Papillons", activez le menu Edition-Liaison et modifiez la source qui sera le fichier menu.xls de votre répertoire de stockage de ces petits programmes.

Ensuite, protégez les feuilles (si possible sans mot de passe) - menu outil - Protection : *Saisie* et *Auxiliaire*

Petit utilitaire permettant de remplir rapidement les Etats Trimestriels des indemnités horaires et forfaitaires pour travaux supplémentaires.

A besoin du fichier Menu.xls pour les constantes établissement

Méthode : On choisit dans la feuille "Saisie", les personnes les unes après les autres, la feuille calcule l'indemnité maximale en fonction de la dotation, et remplit toutes les cases nécessaires. On édite et le bouton Report renvoie les informations vers l'état récapitulatif. Le changement de trimestre sur la feuille "Saisie" vide le précédent Récap.

Nota 1 : Ces imprimés ont cours dans l'Académie de Nantes, d'ailleurs, vous pourrez remarquer la "mocheté" de l'imprimé pour les Auxiliaires ou Contractuels (encore des gens qui ont besoin de formation sur Excel !). Les feuilles sont protégées sans mot de passe et les informations reprises sur l'état "Récap" se trouvent sur la ligne 54 (masquée) de la feuille "Saisie" afin que vous puissiez éventuellement les modifier suivant vos besoins académiques.

Nota 2 : la feuille Auxiliaire ne se remplira en vue d'une édition que si le grade de la personne commence par Aux comme "Auxiliaire" ou Contra comme "contractuel"

Travaux : Le plus dur consiste à renseigner les cellules C2 à L16 dans la feuille "Réf" : Nom, grade, quotité sans problème.

Crédit : il s'agit du crédit ouvert multiplié par la quotité et/ou le nombre de mois présents

Dipate : Bureau du Rectorat

Indice et Zone de résidence sans problème

F/H : F indemnité forfaitaire H indemnité horaire

Taux 1, Taux 2 : Actuellement, c'est le même, la limite actuelle des 14h s'appliquant par mois